

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

I. Usługi dla pracodawców dostępne w Serwisie www.pracujwunii.pl

USŁUGI BEZPŁATNE

1. Konto i Panel Pracodawcy PRACUJ W UNII

1.1. Usługa Konto Pracodawcy jest bezpłatna.

1.2. Konto Pracodawcy służy do:

- a) stworzenia przez Klienta wizytówki firmy (funkcjonalność „Profil firmowy”), w tym przechowywania w niej informacji o:
 - i. adresie e-mail użytym do utworzenia Konta Pracodawcy,
 - ii. nazwie firmy
 - iii. pełnym adresie firmy
 - iv. numerach rejestrowych firmy takich jak numer NIP i REGON, numer wpisu firmy do ewidencji podmiotów gospodarczych
 - v. numerze KRAZ firmy, jeśli jest ona agencją zatrudnienia
 - vi. telefonie,
 - vii. dodatkowym telefonie komórkowym,
 - viii. opisie firmy,
 - ix. logotypie firmowym,
 - x. adresie witryny www firmy,
 - xi. skanach dokumentów rejestrowych
 - xii. innych plikach, które Klient wgra do Serwisu
- b) zamieszczania w Serwisie Ofert pracy;
- c) zarządzania Ofertami pracy (funkcjonalność „Ogłoszenia”). W ramach tej funkcjonalności Klient może sortować, filtrować, edytować treść, promować, odświeżać, wstrzymywać publikację oraz usuwać zamieszczone przez siebie Oferty pracy.
- d) przeglądania i zarządzania aplikacjami na zamieszczone Oferty pracy poprzez nadawanie im statusów: „Zaakceptowany”, „Do zastanowienia”, „Odrzucone”.

1.3. Korzystanie z Usługi Konto Pracodawcy może być uzależnione od:

- a) wypełnienia określonych jako obowiązkowe pól w Formularzu rejestracyjnym i na Koncie Pracodawcy (Ustawienia → Edycja profilu). Usługodawca zobowiązuje się wyraźnie oznaczyć wymagane pola;

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- b) akceptacji Regulaminu;
- c) treści zamieszczanych przez Klienta w Serwisie (ich poprawności, wiarygodności, zgodności ze stanem faktycznym, zgodności z Regulaminem, nienaruszania przez nie praw ani dóbr osób trzecich oraz praw, dóbr i uzasadnionych interesów Usługodawcy, nie będących w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa i z dobrymi obyczajami);
- d) Usługodawca ma prawo zawiesić świadczenie Usługi w przypadku braku aktualizacji Konta przez Klienta w okresie dwóch lat.

2. Dodawanie bezpłatnych Ofert pracy w Serwisie

- 2.1. Klient może dodawać nieograniczoną w ilości i czasie liczbę unikalnych bezpłatnych Ofert pracy.
- 2.2. Aby dodawać bezpłatne Oferty pracy, Klient zobowiązany jest zarejestrować się w Serwisie i posiadać aktywne Konto Pracodawcy.
- 2.3. Dodawanie bezpłatnych Ofert pracy odbywa się poprzez funkcjonalność „Dodaj ogłoszenie”. W ramach tej funkcjonalności Klient może dodać bezpłatną Ofertę pracy uzupełniając wszystkie wymagane informacje z pól oznaczonych jako wymagane.
- 2.4. Korzystanie z Usługi dodawania bezpłatnych Ofert pracy może być uzależnione od:
 - a) wypełnienia określonych jako obowiązkowe pól formularza Dodawania Oferty pracy;
 - b) treści zamieszczanych w Ofercie pracy (ich unikalności, poprawności, wiarygodności, zgodności ze stanem faktycznym, zgodności z Regulaminem, nienaruszania przez nie praw ani dóbr osób trzecich oraz praw, dóbr i uzasadnionych interesów Usługodawcy, nie będących w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa i z dobrymi obyczajami).
- 2.5. Usługodawca może odmówić publikacji lub zakończyć publikację Oferty, która jest niezgodna z Regulaminem Serwisu.
- 2.6. Bezpłatna Oferta pracy po opublikowaniu jest widoczna bezterminowo w Serwisie.

3. Wyróżnianie Klienta poprzez System Wyróżniania Pracodawców w Serwisie

- 3.1. Usługi Wyróżniania Pracodawcy są bezpłatne.
- 3.2. Zasady wyróżnienia Pracodawcy symbolem graficznym – „gwiazdką” są opisane w dokumencie [Regulamin Systemu Wyróżniania Pracodawcy w Serwisie www.pracujwunii.pl](http://www.pracujwunii.pl).

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

USŁUGI PŁATNE

Za usługi płatne w Serwisie zapłaty dokonuje się w walucie lub za pomocą punktów. Aby skorzystać z usług opłacanych punktami należy najpierw doładować Konto Pracodawcy odpowiednią ilością punktów. Wykaz dostępnych ilości punktów oraz cen danego zestawu zawiera [Cennik usług serwisu www.pracujwunii.pl dla pracodawców](http://www.pracujwunii.pl/dla-pracodawcow)

4. Dodanie płatnej Oferty pracy

- 4.1. Klient może dodawać nieograniczoną w ilości i czasie liczbę unikalnych płatnych Ofert pracy.
- 4.2. Aby dodać płatną Ofertę pracy, Klient zobowiązany jest zarejestrować się w Serwisie, posiadać aktywne Konto Pracodawcy oraz opłacić Usługę. Płatność za Usługę płatna Oferta pracy odbywa się w walucie.
- 4.3. Dodawanie płatnej Ofert pracy odbywa się poprzez funkcję „Dodaj ogłoszenie”, w ramach której Klient uzupełnia wszystkie wymagane informacje dotyczące oferowanej pracy z pól oznaczonych jako wymagane, wybiera wariant płatnej Oferty pracy, a następnie dokonuje płatności. Po pozytywnym zweryfikowaniu płatności, płatna Oferta pracy ukaże się w serwisie.
- 4.4. Korzystanie z Usługi Dodawania Ofert pracy może być uzależnione od:
 - a) wypełnienia określonych jako obowiązkowe pól formularza Dodawania Oferty pracy;
 - b) treści zamieszczanych w Ofercie pracy (ich unikalności, poprawności, wiarygodności, zgodności ze stanem faktycznym, zgodności z Regulaminem, nienaruszania przez nie praw ani dóbr osób trzecich oraz praw, dóbr i uzasadnionych interesów Usługodawcy, nie będących w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa i z dobrymi obyczajami);
- 4.5. Usługodawca może odmówić publikacji, wstrzymać lub zakończyć publikację Oferty, która jest niezgodna z Regulaminem Serwisu bez zwrotu kosztów Klientowi. Dopiero po pozytywnym zweryfikowaniu płatności, płatna Oferta pracy ukaże się w serwisie.
- 4.6. Istnieją dwa warianty Usługi Płatne Oferty pracy:
 - a) Oferta Standard obejmuje:
 - Publikację Oferty w Serwisie przez 30 dni;
 - Podwójne odświeżenie Oferty na liście ofert ww. okresie;
 - Wyróżnienie Oferty na liście ogłoszeń pomarańczową ramką;
 - Wyróżnienie Oferty na liście ogłoszeń poprzez dodanie logotypu Klienta;
 - Bezpłatnym dostępem do wszystkich napływających na Ofertę aplikacji.
 - b) Oferta Premium
 - Publikację Oferty w Serwisie przez 30 dni;

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- Czterokrotne odświeżenie Oferty ww. okresie;
 - Wyróżnienie Oferty na liście ogłoszeń pomarańczową ramką;
 - Wyróżnienie Oferty na liście ogłoszeń poprzez dodanie logotypu Klienta;
 - Wyróżnienie Oferty poprzez umieszczenie w specjalnej sekcji z żółtym tłem i etykietą „Oferta promowana” na górze ogłoszeń;
 - Promowanie Oferty poprzez umieszczenie jej w newsletterze z ofertami pracy wysyłanym do użytkowników PRACUJ W UNII, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych. W newsletterze umieszczony zostaje tytuł ogłoszenia wraz nazwą firmy, który po kliknięciu kierował będzie do opublikowanego w Serwisie ogłoszenia. Ogłoszenie w newsletterze wyróżnione jest pomarańczowym tłem;
 - Bezpłatnym dostępem do wszystkich napływających na Ofertę aplikacji.
- 4.7. Płatna Oferta pracy po zakończeniu 30-dniowego okresu publikacji zostaje zarchiwizowana i nie ukazuje się w Serwisie.
- 4.8. W okresie wyświetlania płatnej Oferty pracy w Serwisie Klient nie może edytować Oferty.
- 4.9. Dodając Ogłoszenie płatne Klient może skorzystać z dodatkowych usług płatnych Promowania lub Odświeżania Ofert pracy czy Proponowanych Kandydatów.
- 4.10. Klient może jednocześnie dodawać w Serwisie płatne i bezpłatne Oferty pracy.
- 4.11. Klient może skorzystać z dodatkowych opcji promowania płatnej Oferty pracy, poza tymi dostępnymi w ramach Usługi. W tym celu należy doładować Konto Pracodawcy punktami, a następnie wybrać interesujące Klienta opcje promowania, które zostaną opłacone z wykupionej wcześniej liczby punktów.

5. Płatność za aplikacje

- 5.1. Usługa Płatność za aplikacje polega na odkryciu danych kontaktowych i CV wybranego kandydata z pozyskanych aplikacji na opublikowaną przez Klienta bezpłatną Ofertę pracy. Usługa opłacana jest w punktach, poprzez ściągnięcie określonej wartości z ilości punktów dostępnych na stanie na Koncie Klienta.
- 5.2. Usługa Płatność za aplikację dostępna jest w Panelu Pracodawcy: na Liście aplikacji oraz w oknie podglądu Aplikacji.
- 5.3. Usługa Płatność za aplikacje jest płatna w zakresie dostępu do danych Kandydata, takich jak:
- a) adres e-mail,

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- b) nr telefonu,
 - c) wiadomość od Kandydata,
 - d) dokumenty aplikacyjne.
- 5.4. Jednostkowa opłata za dostęp do danych Kandydata może się różnić i jest uzależniona od załączenia przez Kandydata dokumentów aplikacyjnych. Wysokość opłaty jest widoczna przy każdej aplikacji.
- 5.5. Warunkiem korzystania z usługi Płatność za aplikacje jest:
- a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;
 - b) zamieszczenie co najmniej jednej bezpłatnej Oferty pracy;
 - c) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów. Pracodawca może wykupić dostęp do ukrytych danych Kandydata, klikając na przycisk znajdujący się po prawej stronie w kolumnie Status Odblokowanie widoczny przy każdej aplikacji.
- 5.6. Aplikacje z odkrytymi danymi kontaktowymi i CV Kandydata są bezterminowo dostępne na Liście aplikacji.
- 5.7. Pracodawca po potwierdzeniu operacji odkrycia danych kontaktowych i CV Kandydata z aplikacji nie może jej cofnąć i żądać zwrotu punktów za nią.
- 5.8. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za treści, które Kandydat podaje i załącza w Aplikacji.
- 5.9. Klient może wykupywać dostęp do danych kontaktowych Kandydata płacąc jednostkowo za każde odkrycie (dla wybranej przez siebie aplikacji) lub skorzystać z Pakietów aplikacji.
- 5.10. Pakiet aplikacji umożliwia automatyczne odkrywanie każdej nowej aplikacji Kandydata spływającej na Ofertę pracy umieszczoną przez Klienta. Usługa ta jest dostępna dla Klientów, którzy dodają bezpłatne Oferty pracy.
- 5.11. Warunkiem korzystania z Usługi Pakietu aplikacji jest:
- a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;
 - b) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów.
- 5.12. Aby wykupić Usługę Pakiet aplikacji, należy w menu Wybierz pakiet wybrać interesującą Klienta opcję, a następnie potwierdzić operację. W tym momencie z Konta Klienta zostanie pobrana odpowiednia dla wybranego Pakietu ilość punktów.
- 5.13. W Serwisie dostępne są następujące rodzaje Pakietów aplikacji:
- a) Pakiet MINI – umożliwia odkrycie danych kontaktowych (w tym załączonych dokumentów) Kandydatów z 15 kolejno napływających aplikacji na Oferty pracy Klienta, które są aktywne w Serwisie. Pakiet ważny jest przez 365 dni.

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- b) Pakiet BASIC - umożliwia odkrycie danych kontaktowych (w tym załączonych dokumentów) Kandydatów z 50 kolejno napływających aplikacji na Oferty pracy Klienta, które są aktywne w Serwisie. Pakiet ważny jest przez 365 dni.
 - c) Pakiet MAX - umożliwia odkrycie danych kontaktowych (w tym załączonych dokumentów) Kandydatów z 100 kolejno napływających aplikacji na Oferty pracy Klienta, które są aktywne w Serwisie. Pakiet ważny jest przez 365 dni.
 - d) Pakiet NO LIMIT - umożliwia odkrycie danych kontaktowych (w tym załączonych dokumentów) Kandydatów z każdej kolejno napływającej aplikacji na Oferty pracy Klienta. Pakiet jest ważny przez 30 dni.
- 5.14. Każdy z Pakietów aplikacji ma możliwość automatycznego odnawiania, które powoduje automatyczne, ponowne wybranie wcześniej ustawionego Pakietu po upływie ważności aktywnego Pakietu. Aby ustawić autoodnawianie, Klient musi najpierw wybrać Pakiet, a następnie kliknąć w przycisk Odnawiam lub Aktywuj dostępny na stronie menu Wybierz Pakiet na Koncie Pracodawcy, a następnie potwierdzić operację. W momencie, w którym Pakiet będzie się odnawiał, na Koncie Klienta musi znajdować się wystarczająca liczba punktów do opłacenia Usługi.
- 5.15. Zakup jakiegokolwiek Pakietu aplikacji nie powoduje automatycznego odkrywania danych kontaktowych (w tym załączonych dokumentów) Kandydatów w ramach Usługi Proponowani Kandydaci.
- 5.16. Cennik usługi Płatność za aplikacje oraz Pakietów aplikacji znajduje się w [Cennik usług serwisu www.pracujwunii.pl dla pracodawców](http://www.pracujwunii.pl)

6. Usługi Promowania Ofert pracy

- 6.1. Usługi Promowania Ofert pracy są płatne za pomocą punktów. Płatności dokonuje się poprzez potwierdzenie operacji ściągnięcia określonej ilości punktów z Konta Klienta.
- 6.2. Usługi Promowania Ofert pracy można wybrać podczas dodawania bezpłatnej Oferty pracy albo już po jej dodaniu w Panelu Pracodawcy.
- 6.3. Warunkiem korzystania z usług Promowania Ofert pracy jest:
- a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;
 - b) zamieszczenie co najmniej jednej Oferty pracy;
 - c) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów.
- 6.4. Dostępne są następujące usługi Promowania Ofert pracy w Serwisie:
- Promowanie na liście Ofert pracy:

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- a) Ogłoszenie z ramką – jest to Oferta pracy, która zostaje wyróżniona ramką w kolorze pomarańczowym na liście Ofert pracy
- b) Ogłoszenie z logo – jest to Oferta pracy, która zostaje wyróżniona poprzez dodanie logotypu Klienta na liście Ofert pracy. Logotyp klienta nie będzie wyświetlany na wersji mobilnej Serwisu.
- c) Ogłoszenie na górze listy - jest to Oferta pracy, która zostaje wyróżniona poprzez umieszczenie jej w specjalnej sekcji z żółtym tłem i etykietą „Oferta promowana” na górze listy Ofert pracy. Pojedyncze usługi Promowania Ofert pracy mogą być łączone.

Inne opcje Promowania:

- d) Oferta tygodnia – jest to Oferta pracy, która zostaje wyróżniona poprzez publikację jej na stronie głównej Serwisu w osobnym kaflu w okresie 7 dni. Ofertą tygodnia może być w tym samym terminie maksymalnie 3 ogłoszeń różnych pracodawców. Wyświetlanie pojedynczej oferty tygodnia trwa 4 sekundy, po czym następuje zmiana i wyświetla się kolejne ogłoszenie. Najbliższy wolny termin rozpoczęcia promocji jest wyświetlany Klientowi podczas ustawiania promocji.
 - e) Post z ofertą pracy (ogłoszenie na Facebooku) - jest to Oferta pracy, która zostaje jednorazowo wypromowana na fanpage'u PRACUJ W UNII w serwisie Facebook i dodatkowo udostępniona w dwóch grupach tematycznych na Facebooku. Post z ofertą pracy jest widoczny bezterminowo. Najbliższy wolny termin rozpoczęcia promocji jest wyświetlany Klientowi podczas ustawiania promocji. PRACUJ W UNII może odmówić publikacji posta po jego weryfikacji, ze zwrotem kosztów usługi. Nie jest możliwy wielokrotny wybór tej samej usługi Promowania dla tej samej Oferty pracy w tym samym okresie czasu.
 - f) Ogłoszenie w kampanii e-mail – jest to Oferta pracy, która zostaje jednorazowo wypromowana w newsletterze PRACUJ W UNII, wysyłanym do użytkowników PRACUJ W UNII, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych. W newsletterze umieszczony zostaje tytuł ogłoszenia wraz nazwą firmy, który po kliknięciu kierował będzie do opublikowanego w Serwisie ogłoszenia. Ogłoszenie w newsletterze wyróżnione jest pomarańczowym tłem. Najbliższy wolny termin rozpoczęcia promocji jest wyświetlany Klientowi podczas ustawiania promocji. PRACUJ W UNII może odmówić promowania ogłoszenia, jeśli treść ogłoszenia narusza Regulamin korzystania z serwisu dla pracodawców, ze zwrotem kosztów usługi. Nie jest możliwy wielokrotny wybór tej samej usługi Promowania dla tej samej Oferty pracy w tym samym okresie czasu. W jednym newsletterze mogą być promowane maksymalnie 3 różne ogłoszenia od tego samego pracodawcy lub 3 różnych pracodawców.
- 6.5. Opcje Promowania Oferty pracy na liście Ofert obowiązują w wybranym przez Klienta terminie 14 lub 30 dni. Po zakończeniu tego okresu wyróżnienie Oferty pracy ostaje wyłączone.

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- 6.6. Wybranie którejś z powyższych usług Promowania Oferty na liście ofert nie skutkuje zmianą jej pozycji na wykazie ogłoszeń.
- 6.7. W przypadku usunięcia Oferty pracy z Serwisu lub wstrzymania jej wyświetlania (również przed zakończeniem wybranego okresu usługi Promowania Oferty) wszystkie znaczniki wyróżniania Oferty (ramka, logo, umieszczenie na górze listy lub na stronie głównej) zostają również usunięte, co jednocześnie **nie** skutkuje to zwrotem płatności za niewykorzystany okres obowiązywania usługi.
- 6.8. Szczegółowy cennik usług Promowania znajduje się w [Cenniku usług serwisu pracujwunii.pl dla pracodawców](#).

7. Usługa Odświeżania Ofert pracy

- 7.1. Usługa Odświeżania Ofert Pracy jest płatna za pomocą punktów, a odbywa się to poprzez ściągnięcie określonej wartości z ilości punktów dostępnych na stanie na Koncie Klienta.
- 7.2. Usługę Odświeżania Ofert pracy można wybrać po dodaniu bezpłatnej Oferty pracy w Panelu Pracodawcy. Warunkiem korzystania z usługi Odświeżania jest:
 - a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;
 - b) zamieszczenie co najmniej jednej Oferty pracy;
 - c) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów.
- 7.3. Usługa Odświeżania polega na ustawieniu bieżącej daty i godziny publikacji Oferty pracy już opublikowanej w Serwisie, przez co ogłoszenie uzyskuje najwyższą pozycję na liście Ofert.
- 7.4. Usługa Odświeżania pracy może być łączona z Usługami Promowania Ofert.
- 7.5. W przypadku usunięcia Oferty pracy z Serwisu lub wstrzymania jej publikacji usługa Odświeżania traci ważność, co nie skutkuje zwrotem punktów za niewykorzystany okres obowiązywania usługi.
- 7.6. Szczegółowy cennik usługi Odświeżania znajduje się w [Cenniku usług serwisu pracujwunii.pl dla pracodawców](#).

8. Usługa Formularz zewnętrzny

- 8.1. Usługa Formularz zewnętrzny jest płatna za pomocą punktów i polega na zmianie sposobu otrzymywania aplikacji od Kandydatów odpowiadających na Oferty pracy.
- 8.2. Usługa Formularz zewnętrzny dostępna jest w Panelu Pracodawcy przy dodawaniu Oferty pracy oraz jej edycji.
- 8.3. Warunkiem korzystania z usługi Formularz zewnętrzny jest:

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;
 - b) zamieszczenie co najmniej jednej bezpłatnej Oferty pracy;
 - c) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów.
- 8.4. Usługa Formularz zewnętrzny umożliwia przekierowanie Kandydata na zewnętrzny, podany w procesie dodawania oferty, link do formularza aplikacyjnego, znajdujący się poza serwisem www.pracujwunii.pl. Kandydat przesyła swoją aplikację za pośrednictwem wyżej opisanego formularza, jego dane nie rejestrują się w Panelu Pracodawcy.
- 8.5. Opłata za usługę Formularz zewnętrzny jest jednorazowa i jest naliczana za 1 dodaną Ofertę pracy bez względu na ilość otrzymywanych na nią aplikacji, w okresie do 30 dni od włączenia usługi. Po upływie 30 dni, usługa musi zostać ponownie uruchomiona i opłacona, aby pozostawała aktywna dla wybranego ogłoszenia.
- 8.6. Opłata naliczona w punktach jest pobierana z Konta Pracodawcy w momencie włączenia usługi Formularz zewnętrzny – podczas dodawania Oferty pracy lub w dowolnym momencie podczas edycji już opublikowanej Oferty pracy.
- 8.7. W czasie, kiedy usługa dla wybranej Oferty pracy jest aktywna w Serwisie, Pracodawca ma możliwość zmiany linka do formularza, co nie będzie wiązało się z ponownym naliczeniem opłaty za Usługę.
- 8.8. Usługa Formularz zewnętrzny może być łączona z Usługami Promowania lub Odświeżania Ofert.
- 8.9. W przypadku usunięcia Oferty pracy z Serwisu usługa Formularz zewnętrzny traci ważność, co nie skutkuje zwrotem płatności za niewykorzystany okres obowiązywania usługi.
- 8.10. W przypadku wstrzymania publikacji Oferty pracy, Usługa zostaje również wstrzymana i aktywuje się automatycznie wraz ze wznowieniem wstrzymanej Oferty pracy bez naliczania dodatkowych opłat, jeśli nie minął okres 30 dni trwania usługi Formularz zewnętrzny.
- 8.11. Szczegółowy cennik usługi Formularz zewnętrzny znajduje się w [Cenniku usług serwisu pracujwunii.pl dla pracodawców](#).

9. Usługa Proponowani Kandydaci

- 9.1. Usługa Proponowani Kandydaci polega na automatycznym dopasowaniu Kandydatów z bazy Serwisu do dodanych przez Klienta Ofert pracy.
- 9.2. Klient może skorzystać z Usługi Proponowani Kandydaci zaraz po dodaniu Oferty pracy albo już po jej opublikowaniu wchodząc w widok Oferty pracy.
- 9.3. Warunkiem korzystania z usługi Proponowani Kandydaci jest:
- a) posiadanie ważnego i aktywnego Konta Pracodawcy;

WYKAZ I OPIS USŁUG SERWISU PRACUJWUNII.PL DLA PRACODAWCÓW

Wersja z dnia 02-01-2019

- b) zamieszczenie co najmniej jednej Oferty pracy (płatnej lub bezpłatnej);
 - c) posiadanie wystarczającej do opłacenia Usługi ilości punktów.
- 9.4. Automatyczne dopasowanie profilu Kandydata do wymagań z Oferty pracy, przeglądanie i filtrowanie profili Kandydatów oraz dostęp do niektórych danych dotyczących Kandydata jest bezpłatny.
- 9.5. W ramach bezpłatnego dostępu Klient może zobaczyć następujące dane Kandydata:
- a) imię i nazwisko;
 - b) wiek;
 - c) język ojczysty;
 - d) języki obce;
 - e) prawo jazdy;
 - f) stanowisko;
 - g) doświadczenie na stanowisku;
 - h) stanowiska dodatkowe;
 - i) preferowane miejsce pracy;
 - j) zainteresowanie zakwaterowaniem;
 - k) zainteresowanie pracą bez kwalifikacji;
 - l) dyspozycyjności do pracy;
 - m) czas, w którym Kandydat ostatnio szukał pracy.
- 9.6. Usługa Proponowani Kandydaci jest płatna w zakresie dostępu do danych Kandydata, takich jak:
- a) nr telefonu;
 - b) adres e-mail;
 - c) dokumenty aplikacyjne.
- Klient może wykupić dostęp do tych danych, klikając na przycisk Wykup dostęp, znajdujący się w wizytówce Kandydata.
- 9.7. Jednostkowa opłata za dostęp do danych kontaktowych Kandydata może się różnić i jest uzależniona od profilu Kandydata. Wysokość aktualnej opłaty jest widoczna każdorazowo w wizytówce Kandydata.
- 9.8. Po wykupienia danych Kandydata, wizytówka Kandydata z wszystkimi podanymi przez niego danymi, jest dostępna w bocznym menu Panelu Pracodawcy: Wykupieni kandydaci.
- 9.9. Wykupienie dostępu do danych kontaktowych Kandydata w ramach Usługi Proponowani Kandydaci nie powoduje automatycznego odkrycia ww. danych Kandydata w przypadku, kiedy aplikowałby na Ofertę pracy tego Klienta.
- 9.10. Proponowani Kandydaci są użytkownikami serwisu www.pracujwunii.pl, którzy wyrazili zgodę na udostępnienie swoich danych pracodawcom.